

МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
ДНІПРОВСЬКИЙ ДЕРЖАВНИЙ ТЕХНІЧНИЙ УНІВЕРСИТЕТ

ЗАТВЕРДЖЕНО:

Вченою радою ДДТУ
від 27.07.2024 року,
протокол №

Голова вченої ради
Віталій ГУЛЯЄВ
2024 року



РОБОЧА ПРОГРАМА

з дисципліни

**«ІНОЗЕМНА МОВА ЗА ПРОФЕСІЙНИМ ТА НАУКОВИМ
СПРЯМУВАННЯМ»**

для здобувачів вищої освіти другого (магістерського) рівня
зі спеціальності 141 “Електроенергетика,
електротехніка та електромеханіка”

за освітньо-професійною програмою
«Електроенергетика, електротехніка та електромеханіка»

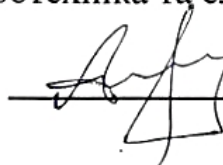
РОЗРОБЛЕНО ТА ВНЕСЕНО:

Дніпровським державним технічним університетом у відповідності до ОПП за спеціальністю 141 Електроенергетика, електротехніка та електромеханіка галузі знань 14 «Електрична інженерія» для другого (магістерського) рівня вищої освіти, затвердженою Вченою радою ДДТУ (протокол № 6 від 30.05.2024 р.).

РОЗРОБНИК РОБОЧОЇ ПРОГРАМИ:

Олена ЛЕЩЕНКО, старший викладач кафедри філології та мовних комунікацій

ГАРАНТ ОПП «Електроенергетика, електротехніка та електромеханіка»

 Олександр ДЕРЕЦЬ

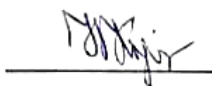
Робоча програма навчальної дисципліни ухвалена на засіданні кафедри філології та мовних комунікацій
«03» 06. 2024р., протокол № 56
Завідувач кафедри

 Зоя ВОРОНОВА

Робоча програма навчальної дисципліни ухвалена на засіданні кафедри електротехніки та електромеханіки
«05» 06. 2024р., протокол № 9
Завідувач кафедри

 Віктор НІЗИМОВ

Ухвалено науково-методичною комісією факультету економіки та соціальних комунікацій
«13» 06. 2024 року, протокол № 6
Голова НМК факультету ЕСК

 Наталія КАРАВАН

Ухвалено науково-методичною комісією факультету комп'ютерних технологій та енергетики
«13» 06. 2024 року, протокол № 6
Голова НМК факультету

 Роман КЛІМОВ

Ухвалено науково-методичною радою Дніпровського державного технічного університету.
«20 » 06. 2024 року, протокол № 6

Заступник голови НМР ДДТУ  Олена ГЛУЩЕНКО

1. Опис навчальної дисципліни

Найменування показників	Галузь знань, спеціальність, рівень вищої освіти, освітній ступінь	Характеристика навчальної дисципліни			
		очна форма навчання		заочна форма навчання	
Кількість кредитів – 6	Галузь знань: 14 «Електрична інженерія» Спеціальність : 141 «Електроенергетика, електротехніка та електромеханіка»	Обов’язкова компонента циклу загальної підготовки			
Модулів – 2		Рік підготовки:			
Змістових модулів - 2		1-й		1-й	
Загальна кількість годин - 180		Семестр			
		1-й	2-й	1-й	2-й
		Лекції			
Тижневих годин для очної форми навчання: аудиторних – 2 самостійної роботи студента – 3,6	Рівень вищої освіти: другий Освітній ступінь: магістр	0 год.		0 год.	
		Практичні, семінарські			
		32г.	32г	8г.	8г.
		Лабораторні			
		0 год.		0 год.	
		Самостійна робота			
		58г.	58г	82г.	82г
		Індивідуальні завдання:			
		-		-	
		Вид контролю:			
		залік	залік	залік	залік

Примітка.

Співвідношення кількості годин аудиторних занять до самостійної і індивідуальної роботи становить:

для очної форми навчання – 1:1,8;

для заочної форми навчання – 1:10,25

2. Мета та завдання навчальної дисципліни. Перелік компетентностей та програмних результатів навчання

Мета дисципліни – засвоєння студентами іноземної мови як засобу спілкування в усній (аудіювання та говоріння) та письмовій (читання та письмо) формі в діловій, науковій та професійній сферах; подальший

розвиток комунікативних здібностей студента, його пам'яті (слухової й зорової, оперативної та тривалої), уваги (довільної і мимовільної), логічного мислення; розширення знань про культуру країни, її політичний устрій, особливості ділового спілкування.

Завдання дисципліни – удосконалити мовленнєві навички та вміння, оволодіти навичками ділового спілкування й вміннями, необхідними у сфері майбутньої професійної діяльності. Ознайомитися з електронними та Інтернет-ресурсами, засвоїти систему роботи з бібліотечно-бібліографічними джерелами інформації.

Згідно з вимогами освітньо-професійної програми 141 «Електроенергетика, електротехніка та електромеханіка» підготовки здобувачів вищої освіти за другим (магістерським) рівнем після вивчення дисципліни «Іноземна мова за професійним та науковим спрямуванням» здобувачі повинні наступними **компетентностями**:

Загальні компетентності:

ЗК 3. Здатність вчитися та оволодівати сучасними знаннями.

ЗК 7. Здатність використовувати іноземну мову у професійній діяльності.

ЗК 8. Здатність до пошуку, оброблення та аналізу інформації з різних джерел.

Програмні результати навчання:

ПРН 5. Вільно спілкуватися усно і письмово державною та іноземною мовами з сучасних наукових і технічних проблем електроенергетики, електротехніки та електромеханіки.

ПРН 6. Презентувати матеріали досліджень на міжнародних наукових конференціях та семінарах, присвячених сучасним проблемам в області електроенергетики, електротехніки та електромеханіки.

3. Програма навчальної дисципліни

Модуль 1

Змістовий модуль 1

Писемне спілкування академічного характеру

Тема 1. ПЕРСОНАЛЬНА ТА ПРОФЕСІЙНА ІДЕНТИФІКАЦІЯ [2,4,7,11,13,15]. Професії управління та адміністрування. Писемне спілкування. Лексико-граматичні особливості ділового спілкування.

Питання на самостійне опрацювання Starting a new business.

Тема 2. ДІЛОВЕ ЛИСТУВАННЯ Структура написання ділового листа. Стил ділового мовлення. Лексико-граматичні особливості ділового листування [1,2,3,4,7,10,13,14].

Питання на самостійне опрацювання Business plan.

Тема 3. ОФІЦІЙНІ ДОКУМЕНТИ Лексико-граматичні особливості офіційних документів. Структура написання заяви на працевлаштування. Структура написання супровідного листа. [4,6,12,13,14]

Питання на самостійне опрацювання Management.

Тема 4. НАУКОВО-ДОСЛІДНА РОБОТА МАГІСТРІВ [2,5,7,8,13,15].

Правила оформлення наукового дослідження (написання анотації іноземною мовою до магістерської роботи). Форми заяв, звернень. Написання Curriculum Vitae, резюме, супровідного листа.

Питання на самостійне опрацювання Jobs.

Модуль 2

Змістовий модуль 1

Практичний та науковий досвід

Тема 5. ВИНКОНАННЯ ПРАКТИЧНИХ РОБІТ [1,4,5,11,12,15].

Термінологічний глосарій за темою. Правила роботи у лабораторіях. Вплив навичок, отриманих під час виконання практичних робіт, на науково-дослідну роботу.

Питання на самостійне опрацювання Employment.

Тема 6. НАПИСАННЯ ІНШОМОВНИХ НАУКОВИХ ПРАЦЬ [2,3,4,6,10,13,15].

Написання документів (Project Statement, Grant Proposal) на здобуття наукових грантів. Письмова та усна презентація науково-проектної роботи іноземною мовою. Електронна кореспонденція.

Питання на самостійне опрацювання Working conditions.

Тема 7. УЧАСТЬ У НАУКОВИХ ПРОЄКТАХ [1,2,5,8,12,13,15].

Термінологічний глосарій за темою. Документація пов'язана з організацією конференцій та проєктів. Розуміння та складання супроводжуючої документації.

Питання на самостійне опрацювання In the office.

Тема 8. ПРОФЕСІЙНА ЕТИКА [1,2,5,9,10,13,15].

Термінологічний глосарій за фахом. Оформлення іншомовної кореспонденції для працевлаштування. Написання документа з описом службових обов'язків.

Питання на самостійне опрацювання Business etiquette.

4. Структура навчальної дисципліни

Назви змістових модулів і тем	Кількість годин											
	Очна форма						Заочна форма					
	усього	у тому числі					усього	у тому числі				
		л	п	інд	с.р	с.п		л	п	інд	с.р.	С.п
1	2	3	4	6	7	8	9	10	11	12	13	14
Модуль 1												
Змістовий модуль 1. Писемне спілкування академічного характеру												
Тема 1.	22		8		10	4	22		4		16	2
Тема 2	22		8		10	4	22				22	

Тема 3.	23		8		11	4	23				23	
Тема 4.	23		8		11	4	23		4		17	2
Разом за змістовим модулем 1	90		32		42	16	90		8		78	4
Модуль 2												
Змістовий модуль 1. Практичний та науковий досвід												
Тема 5.	22		8		10	4	22				22	
Тема 6.	22		8		10	4	22		4		16	2
Тема 7.	23		8		11	4	23		4		17	2
Тема 8	23		8		11	4	23				23	
Разом за змістовим модулем 2	90		32		42	16	90		8		78	4
Усього годин	180		64		84	32	180		16		156	8

5.Теми семінарських занять

Семінарські заняття навчальним планом не передбачені.

6.Теми практичних занять

№ з/п	Назва теми	Кількість годин	
		Очна форма	Заочна форма
	Модуль 1		
1	Персональна та професійна. Ідентифікація. Писемне спілкування академічного характеру. Структура написання ділового листа. Стил ь ділового мовлення.	8	4
2	Ділове листування. Структура написання ділового листа. Стил ь ділового мовлення. Лексико-граматичні особливості ділового листування.	8	
3	Офіційні документи. Лексико-граматичні особливості офіційних документів. Структура написання заяви на працевлаштування. Структура написання супровідного листа.	8	
4	Науково-дослідна робота магістрів. Правила оформлення наукового дослідження (написання анотації іноземною мовою до магістерської роботи). Форми заяв, звернень. Написання curriculum vitae, резюме, супровідного листа.	8	4
	Разом за модуль 1	32	8
	Модуль 2		
5	Виконання практичних робіт. Важливість виконання практичних та лабораторних робіт. Можливості університетських лабораторій.	8	

6	Написання іншомовних наукових праць. Написання документів (project statement, grant proposal) на здобуття наукових грантів. Письмова та усна презентація науково-проектної роботи іноземною мовою. Електронна кореспонденція	8	4
7	Участь у наукових конференціях та семінарах. Процедура участі у наукових конференціях. Правила подання доповіді та виступу з нею на науковому заході.	8	4
8	Професійна етика. Термінологічний глосарій за фахом. Оформлення іншомовної кореспонденції для працевлаштування.	8	
	Разом за модуль 2	32	8
РАЗОМ:		64	16

7.Теми лабораторних занять

Лабораторні заняття навчальним планом не передбачені.

8.Самостійна робота

№ з/п	Назва видів самостійної роботи	Кількість годин	
		Очна форма	Заочна форма
Модуль 1			
1	Підготовка до практичних занять (0,5 год./1 год. прак.занять)	16	4
2	Самостійне вивчення питань, які не викладаються на лекційних заняттях	42	68
3	Виконання контрольних робіт	-	10
	Разом:	58	82
Модуль 2			
1	Підготовка до практичних занять (0,5 год./1 год. прак.занять)	16	4
2	Самостійне вивчення питань, які не викладаються на лекційних заняттях	42	68
3	Виконання контрольних робіт	-	10
	Разом:	58	82
	Разом за 2 модулі:	116	164

9. Індивідуальні завдання

Під час вивчення дисципліни використовуються наступні методи навчання:

- за логікою сприймання та засвоєння навчального матеріалу: пояснювально-ілюстративний; проблемний; дослідницький;
- за характером викладення навчального матеріалу: словесні та наочні;
- за організаційним характером навчання методи: стимулювання і мотивації навчально-пізнавальної діяльності; контролю та самоконтролю у навчанні.

10. Методи навчання

Під час вивчення дисципліни використовуються наступні методи навчання:

- за логікою сприймання та засвоєння навчального матеріалу: пояснювально-ілюстративний; проблемний; дослідницький;
- за характером викладення навчального матеріалу: словесні та наочні;
- за організаційним характером навчання методи: стимулювання і мотивації навчально-пізнавальної діяльності; контролю та самоконтролю у навчанні.

11. Методи контролю

Поточний контроль знань здобувачів вищої освіти здійснюється протягом семестру у формі опитування, виконання завдань на практичних заняттях, тестів та проведення контрольних робіт.

Контроль самостійної роботи з практичних занять проводиться за допомогою перевірки виконаних завдань.

Семестровий підсумковий контроль проводиться у формі семестрового заліку в обсязі навчального матеріалу, визначеного робочою програмою, і у терміни, встановлені навчальним планом.

12. Розподіл балів, які отримують студенти

Поточне тестування та самостійна робота (100 балів)				Сума	Підсумковий тест (залік)
Модуль 1 Змістовий модуль 1 (100 балів)					
T 1	T 2	T3	T4	100	100
25	25	25	25		
Модуль 2 Змістовий модуль 1 (100 балів)				Сума	Підсумковий тест (залік)
T5	T6	T7	T8	100	100
25	25	25	25		

Критерії оцінювання результатів навчання з дисципліни «Іноземна мова за професійним та науковим спрямуванням» наведені в таблиці 1.

Таблиця 12.1 – Критерії оцінювання результатів навчання з дисципліни
«Іноземна мова за професійним та науковим спрямуванням»

Рівень навчальних досягнень	Кількість балів	Критерій оцінювання навчальних досягнень здобувачів		
		аудіювання	письмо	говоріння

I. Початковий	0-15	Здобувач розпізнає на слух окремі прості непоширені речення і мовленнєві зразки, побудовані на вивченому мовному матеріалі в мовленні, яке звучить в уповільненому темпі.	Здобувач вміє писати прості непоширені речення відповідно до комунікативної задачі проте зміст повідомлення недостатній за обсягом для розкриття теми та інформативно насичений.	Здобувач вміє розпізнавати та читати окремі прості непоширені речення на основі матеріалу, що вивчався. Студент використовує в мовленні прості непоширені речення з опорою на зразок, має труднощі у вирішенні поставленого комунікативного завдання в ситуаціях на задану тему, допускає фонематичні помилки.
II. Середній	16-18	Здобувач розуміє основний зміст поданих у нормальному темпі невеликих за обсягом текстів, побудованих на вивченому мовному матеріалі, які містять певну кількість незнайомих слів, про значення яких можна здогадатися.	Здобувач розуміє основний зміст мовлення, яке може містити певну кількість незнайомих слів, про значення яких можна здогадатися, а також сприймає основний зміст повідомлень та фактичну інформацію, надану у повідомленні.	Здобувач вміє читати з повним розумінням тексти, які можуть містити певну кількість незнайомих слів, про значення яких можна здогадатися. Уміє знаходити необхідну інформацію у вигляді оціночних суджень, опису, аргументації за умови, що в текстах використовується знайомий мовний матеріал. Студент упевнено розпочинає, підтримує, відновлює та закінчує розмову у відповідності з мовленнєвою ситуацією.
III. Достатній	19-22	Здобувач розуміє основний зміст мовлення, яке може містити певну кількість незнайомих слів, про значення яких можна здогадатися, а	Здобувач вміє написати повідомлення на запропоновану тему, заповнити анкету, допускаючи ряд орфографічних помилок, які не	Здобувач вміє логічно висловлюватися у межах вивчених тем, передавати основний зміст прочитаного, почутого або побаченого, підтримувати бесіду, вживаючи розгорнуті репліки, у відповідності з комунікативним завданням використовує лексичні

		також сприймає основний зміст повідомлень та фактичну інформацію, надану у повідомленні.	утруднюють розуміння інформації, у роботі вжито ідіоматичні звороти, з'єднувальні кліше, різноманітність структур, моделей тощо.	одиниці і граматичні структури, не допускає фонематичних помилок.
IV. Високий	23-25	Здобувач розуміє тривале мовлення, яке може містити певну кількість незнайомих слів, про значення яких можна здогадатися. Вміє знаходити в інформаційних текстах з незнайомим матеріалом необхідну інформацію, надану в вигляді оціночних суджень, опису, аргументації. Студент розуміє тривале мовлення й основний зміст повідомлень, сприймає на слух надану фактичну інформацію у повідомленні.	Здобувач вміє надати в письмовому вигляді інформацію у відповідності з комунікативним завданням, висловлюючи власне ставлення до проблеми, при цьому правильно використовуючи лексичні одиниці та граматичні структури.	Здобувач вміє читати тексти, аналізує їх і робить висновки, порівнює отриману інформацію з власним досвідом. В повному обсязі розуміє тему прочитаного тексту різного рівня складності. Студент вміє логічно і в заданому обсязі побудувати монологічне висловлювання та діалогічну взаємодію, використовуючи граматичні структури і лексичні одиниці у відповідності до комунікативного завдання, не допускаючи при цьому фонематичних помилок

Поточне оцінювання здійснюється у процесі вивчення модулю за темами. Поточному оцінюванню підлягають практичні заняття.

Підсумкова атестація не є обов'язковою для здобувачів вищої освіти, які упродовж навчального семестру за результатами поточного тестування та самостійної роботи набрали суму балів від 60 до 100.

Підсумкову атестацію складають здобувачі вищої освіти, які за результатами поточного контролю набрали від 35 до 59 балів або мають бажання підвищити свій рейтинг навчання. Кількість

балів, набрана при складанні підсумкової атестації не може бути меншою ніж кількість балів, набраних під час поточної атестації.

Підсумкова атестація складається з 2-х питань у білеті: 1 - тестові завдання на перевірку засвоєних знань з дисципліни «Іноземна мова за професійним та науковим спрямуванням», а саме: лексичні та граматичні елементи, обумовлені характером академічної та/або професійної сфери і ситуації, в яких вони вживаються; граматичні ресурси мови, як цілісний механізм виконання комунікативних завдань в рамках професійних ситуацій; мовні функції, необхідні для виконання комунікативних завдань, які визначаються контекстом і пов'язані зі спеціальністю; 2 - усна співбесіда на запропоновану тему «Моє наукове дослідження».

Тестові завдання складаються із 42 питань, які перевіряють рівень засвоєння граматичних та лексичних структур (22 питання), а також направлені на перевірку розуміння прочитаного тексту (20 питань). Всього 42 питання. Кожна правильна відповідь на питання з 1 по 42 завдання оцінюється у 2 бали. Максимальна кількість балів – 84.

Усна співбесіда «Моє наукове дослідження» має на меті перевірку вмінь складати логічно структурований текст, який стосується майбутньої теми дипломної роботи здобувача (обсяг тексту 150-200 слів) та оцінюється максимально у 16 балів. Таким чином, максимальна кількість балів складає 100.

Критерії оцінювання усного завдання на запропоновану тему (максимально 16 балів)

1.Змістове наповнення усного висловлювання

4 тестових бали. Комунікативний намір усного висловлення реалізовано повністю. Студент повністю володіє лексикою.

3 тестових бали. Комунікативний намір усного висловлювання реалізовано в цілому. Студент не повністю володіє лексикою.

2 тестових бали. Комунікативний намір усного висловлювання реалізовано частково. Студент частково володіє лексикою.

1 тестовий бал. Комунікативний намір усного висловлювання висвітлено поверхово. Студент слабо володіє лексикою.

0 тестових балів. Усне висловлювання не відповідає умовам, зазначеним у ситуації (жодна з умов не опрацьована). Комунікативний намір усного висловлювання **не** реалізовано.

2. Структура тексту та зв'язність

- Логічність і послідовність викладу.
- Зв'язність, наявність з'єднувальних елементів у тексті;
- Відповідність усного висловлення заданому формату.

4 тестових бали. Усне висловлювання побудовано логічно й послідовно, висловлювання структуроване логічно, з'єднувальні елементи (сполучники сурядності and, but та підрядності because, so, if, when, that, that is why тощо, а також слова-зв'язки which, that, who та інші) наявні. Стиль висловлювання, ознаки відповідно до формату **повністю** відповідають меті висловлювання.

3 тестових бали. Усне висловлення побудовано логічно й послідовно, висловлювання повністю або частково логічно структуроване, з'єднувальні елементи (сполучники сурядності and, but та підрядності because, so, if, when, that, that is why тощо, а також слова-зв'язки which, that, who та інші) наявні. Стиль висловлювання, ознаки відповідно до формату усного тексту **в цілому** відповідають меті написання, наявні незначні порушення.

2 тестових бали. Логічність і послідовність викладу порушено. З'єднувальні елементи (сполучники сурядності and, but та підрядності because, so, if, when, that, that is why тощо, а також слова-зв'язки which, that, who та інші) наявні **частково**. Висловлювання частково логічно структуроване або не структуроване. Стиль висловлювання, ознаки відповідно до формату усного тексту частково відповідають меті висловлювання, наявні порушення.

1 тестовий бал. Логічність і послідовність викладу суттєво порушено. З'єднувальні елементи (сполучники сурядності and, but та підрядності because, so, if, when, that, that is why тощо, а також слова-зв'язки which, that, who та інші) наявні частково або відсутні. Текст висловлювання логічно не структурований. Стиль висловлювання, ознаки відповідно до формату тексту суттєво порушено.

0 тестових балів. Робота складається з набору речень. Логіка викладу відсутня. Робота логічно не структурована. Ознаки відповідно до формату тексту не відповідають меті висловлювання або відсутні.

3. Використання лексики

- Лексична наповнюваність.
- Володіння лексичним матеріалом.

4 тестових бали. Використаний широкий спектр лексичних одиниць . Лексичний матеріал вжито адекватно.

3 тестових бали. Використаний достатній словниковий запас. Можлива наявність кількох лексичних помилок, які не впливають на адекватність сприйняття тексту.

2 тестових бали. Недостатній словниковий запас. Наявні лексичні помилки, що заважають адекватному сприйняттю окремих висловлювань (речень).

1 тестовий бал. Недостатній словниковий запас. Неадекватне використання лексики, що утруднює процес розуміння цілих фрагментів тексту.

0 тестових балів. Через велику кількість лексичних помилок зміст висловлення незрозумілий.

4. Використання граматики

- Морфологія;
- Синтаксис;

- Орфографія

4 тестових бали. Текст висловлювання не містить помилок або наявні окремі помилки (не більше трьох помилок), що не заважають розумінню усного тексту.

3 тестових бали. Незначна кількість помилок (не більше восьми помилок), що не заважають розумінню усного тексту.

2 тестових бали. Наявні помилки, що заважають розумінню окремих частин висловлювання (речень). Або наявна значна кількість помилок (більше восьми), що не заважають розумінню усного тексту.

1 тестовий бал. Велика кількість помилок (більше п'ятнадцяти), що суттєво заважають розумінню усного тексту або цілих фрагментів тексту.

0 тестових балів. Велика кількість помилок, що унеможливають розуміння усного тексту.

Примітка:

1. Якщо студент отримує оцінку «0 балів» за **Змістове наповнення**, то в такому випадку усна відповідь оцінюється в «0 балів».

2. Якщо студент отримує оцінку «0 балів» за критерій **Використання лексики** або **Використання граматики**, то в такому випадку усна відповідь оцінюється в «0 балів».

Шкала оцінювання: національна та ЄКТС

Сума балів за всі види навчальної діяльності	Оцінка ЄКТС	Оцінка за національною шкалою
		для заліку
90 – 100	A	зараховано
82-89	B	
74-81	C	
64-73	D	
60-63	E	
35-59	FX	не зараховано з можливістю повторного складання
1-34	F	не зараховано з обов'язковим повторним вивченням дисципліни

13. Перезарахування та визнання результатів навчання з освітньої компоненти.

Перезарахування та визнання результатів навчання з навчальної дисципліни можливе в наступних випадках:

- участь здобувача у програмі академічної мобільності (навчання в інших ЗВО України або за кордоном) відповідно до Положення про академічну мобільність учасників освітнього процесу Дніпровського державного технічного університету;

- участь у програмах здобуття неформальної освіти відповідно до Положення про неформальну та/або інформальну

освіту і порядок визнання результатів навчання здобувачів вищої освіти у Дніпровському державному технічному університеті.

Загальний обсяг освітніх компонент (як обов'язкових, так і вибірових) освітньої програми, що зараховуються здобувачу вищої освіти за підсумками визнання результатів неформального та/або інформального навчання, не може перевищувати 25 відсотків відповідної освітньої програми (Наказ МОН України від 08.02.2022 р. №130 «Про затвердження Порядку визнання у вищій та фаховій передвищій освіті результатів навчання, здобутих шляхом неформальної та/або інформальної освіти»).

Скористатися такою можливістю здобувачі вищої освіти можуть в тому випадку, якщо вони мають:

- сертифікат щодо проходження дистанційного чи онлайн курсу з тематикою навчальної дисципліни;

- сертифікат, який підтверджує його участь у науково-практичних і наукових конференціях за тематикою дисципліни;

публікацію статті у науковому журналі за тематикою навчальної дисципліни.

Перезарахування та визнання результатів навчання може стосуватися всієї навчальної дисципліни, окремих тем навчальної дисципліни або частини теми, конкретних видів навчального процесу (семінарські/ практичні/ лабораторні заняття тощо).

14. Методичне забезпечення

1. Методичні вказівки до практичних занять з дисципліни «Іноземна мова за професійним та науковим спрямуванням» для здобувачів вищої освіти другого (магістерського) рівня 141 Електроенергетика, електротехніка та електромеханіка // Укл. – ст.викладач Олена ЛЕЩЕНКО, доц. Наталя КУЗЬМЕНКО – Кам'янське: ДДТУ, 2024. 100 стор.

2. Методичні вказівки до виконання контрольних робіт з дисципліни «Іноземна мова за професійним та науковим спрямуванням» для здобувачів вищої освіти другого (магістерського) рівня заочної форми навчання спеціальності 141 Електроенергетика, електротехніка та електромеханіка // Укл. – ст.викл.Олена ЛЕЩЕНКО, доц. Наталя КУЗЬМЕНКО – Кам'янське: ДДТУ, 2024. 23 стор.

15.Рекомендована література

Базова

1. Байбакова І.М., Балацька Л.П. Спілкуємося англійською мовою . – Видання третє. Підручник. – Львів: Видавництво «Бескид Біт», 2018. 252с.
2. Бондар Т.І., Кириченко З.Ф. Англійська мова для аспірантів та наукових співробітників. Навчальний посібник. – К.: Центр навчальної літератури, 2015. 352 с.
3. Драб Н.Л. Ділове листування: навчальний посібник.–Вінниця: Нова Книга, 2018. 232с.
4. Шірінян А.С., Корнієнко С.В. Англійська мова для студентів технічних спеціальностей (English for technical students): Навчальний посібник. – К.: Кондор, 2010. 208 с.

Допоміжна

5. Big City. Student's book. Levels 1. Tom Hutchinson and Nina O'Driscoll. Oxford University Press 2001. p. 63;
6. Big City. Student's book. Levels 2. Nina O'Driscoll and Adrian Pilbeam. Oxford University Press 2003. p. 62;
7. Technical English 1. Course Book. David Bonamy. Person Longman 2008. p. 128;
8. Technical English 2. Course Book. David Bonamy. Person Longman 2008. p. 128;
9. Кобзарь Е.И., Лешнева Н.А. Business English. – Харьков: Парус 2017.152с.
10. Шотова-Ніколенко Г. В. Навчальний посібник з граматики англійської мови. Одеський державний екологічний університет. Одеса, 2019. 192 с
11. Destination B2 Grammar and Vocabulary with Answer Key. Malcolm Mann Steve Taylore-Knowles. Macmillan Publishers Limited 2008. p. 254.
12. Мансі Є.О. Power and Mechanical Engineering. Electrical Engineering. Тексти до підручника з англійської мови для студентів і аспірантів немовних факультетів. Київ: Арії, 2008, с.39-77.
13. Міхненко Г.Е. English for Electrical Engineers (Англійська мова для інженерів-електриків. Навчальний посібник для студентів спеціальності 141 «Електроенергетика, електротехніка та електромеханіка». Київ: Центр учбової літератури, 2021. 236с.
14. Peter Master. English Grammar and Technical Writing..Regional Printing Center of the U.S. Department of State, 2014. 348 p.

15. Mark Ibbotson. Engineering. Professional English in Use. Technical English for Professionals. Cambridge University Press, 2019. 144 p.

14. Інформаційні ресурси

1. <https://www.dstu.dp.ua/Portal/WWW/> інформаційний портал ДДТУ
2. <https://www.fluentu.com/blog/business-english/business-english-letter/> безкоштовний навчальний ресурс - Бізнес англійська мова.
3. https://www.englishclub.com/business-english/correspondence_samples.htm безкоштовний навчальний ресурс - Листування англійською мовою.
4. <https://www.thoughtco.com/vocabulary-for-writing-business-letters-1210145> безкоштовний навчальний ресурс - Ділові листи англійською мовою.
5. <https://www.tolingo.com/sites/en/service/business-english/> безкоштовний навчальний ресурс - написання ділової документації англійською мовою.
6. <https://interestingengineering.com/energy>
(an online magazine covering topics such as innovation, science, culture, health, and transportation) - онлайн журнал, який включає теми з інновацій, науки, культури, здоров'я та транспорту
7. <https://www.thoughtco.com/vocabulary-for-writing-business-letters-1210145>
(a reference site with a 20+ year focus on expert-created education content) сайт для навчання
8. <https://www.englishclub.com/business-english/correspondence-samples.htm>
(an educational website for learners and teachers of English) освітній сайт для викладачів та студентів