



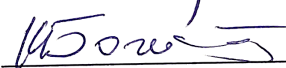
СИЛАБУС
НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ
«СОЦІАЛЬНІ КОМУНІКАЦІЇ В УПРАВЛІННІ»

Рівень вищої освіти	Другий (магістерський)
Спеціальність	G3 «Електрична інженерія»
Освітньо-професійна програма (ОПП)	Електроенергетика, електротехніка та електромеханіка
Статус дисципліни	Обов'язкова компонента циклу загальної підготовки
Курс та семестр, на якому викладається дисципліна (очна/заочна)	1 курс, 2 семестр/1 курс, 2 семестр
Обсяг дисципліни, семестровий контроль	Кредитів – 3. Загальна кількість годин – 90 годин, з них: лекційні - 16 год., практичні – 16 год., самостійна робота – 58 год. Залік
Мова викладання	Українська
Кафедра, що забезпечує викладання	Соціально-психологічних і гуманітарних наук
Інформація про викладача, що проводить лекційні заняття	Богомаз Костянтин Юхимович, завідувач кафедри соціології, д.і.н., професор e-mail: socis@i.ua Сторінка викладача на інформаційному порталі ДДТУ: http://www.dstu.dp.ua/Portal/WWW/autor.php?id_prep=180&id_dep=15
Інформація про викладача, що проводить практичні та лабораторні заняття	Богомаз Костянтин Юхимович, завідувач кафедри соціології, д.і.н., професор e-mail: socis@i.ua Сторінка викладача на інформаційному порталі ДДТУ: http://www.dstu.dp.ua/Portal/WWW/autor.php?id_prep=180&id_dep=15
Пререквізити(попередні дисципліни, необхідні для опанування дисципліни)	Іноземна мова за професійним та науковим спрямуванням
Пореквізити(дисциплін, в яких будуть використовуватися знання, отримані під час вивчення курсу)	Кваліфікаційна робота магістра
Мета навчальної дисципліни	Метою вивчення освітньої компоненти «Соціальні комунікації в управлінні» полягає в формуванні у здобувачів вищої освіти отримання теоретичних знань і практичних навичок в галузі управлінських комунікацій; вивчення засад соціальної комунікації, засвоєння соціокомунікативного категоріального апарату, загальних закономірностей, форм і різновидів соціальних комунікацій в управлінському процесі. Опанування дисципліни сприятиме досягненню конструктивного результату при діловій взаємодії та забезпечення розвитку комунікативної компетентності фахівця шляхом зваженого аналізу ділових ситуацій і ефективного впливу на них в умовах інформаційного суспільства.
Компетентності, якими повинен	ЗК 1. Здатність працювати автономно та в команді. ЗК 2. Здатність до використання інформаційних і комунікаційних

оволодіти здобувач після завершення вивчення дисципліни	технологій. ЗК 3. Здатність вчитися та оволодівати сучасними знаннями. ЗК 9. Здатність до абстрактного мислення, аналізу та синтезу.
Програмні результати навчання	ПРН 1. Дотримуватися принципів та правил академічної доброчесності в освітній та науковій діяльності. ПРН 2. Враховувати правові та економічні аспекти наукові досліджень та інноваційної діяльності. ПРН 3. Здійснювати пошук джерел ресурсної підтримки для додаткового навчання, наукової та інноваційної діяльності.
Політика навчальної дисципліни	1. Політика щодо академічної доброчесності. Академічна доброчесність здобувачів вищої освіти є важливою умовою для опанування результатами навчання за дисципліною і отримання задовільної оцінки з поточного та підсумкового контролів. Політика щодо академічної доброчесності регламентується положенням «Положення про академічні доброчесність у Дніпровському державному технічному університеті» (http://www.dstu.dp.ua/uni/downloads/z_akadem_dodbro.pdf) У разі порушення здобувачем вищої освіти академічної доброчесності (списування, плагіат, фабрикація), робота оцінюється незадовільно та має бути виконана повторно. При цьому викладач залишає за собою право змінити тему завдання. 2. Політика щодо перескладання. Перескладання іспитів здійснюється із дозволу декана факультету за наявності поважних причин (наприклад, лікарняний). 3. Політика щодо оскарження оцінювання. Якщо здобувач вищої освіти не згоден з оцінюванням його знань він може оскаржити виставлену викладачем оцінку у встановленому порядку. Порядок повторного проходження здобувачами вищої освіти контрольних заходів урегульовані процедурами п. 7.5 Положення про організацію освітнього процесу у ДДТУ (http://www.dstu.dp.ua/uni/downloads/polog_osvit_pr_ddtu2017.pdf) та Положенням про порядок та умови розгляду звернень та скарг здобувачів ВО ДДТУ (https://www.dstu.dp.ua/uni/downloads/polog_skargu_ddtu.pdf). 4. Відвідування занять. Для здобувачів вищої освіти очної форми навчання відвідування занять є обов'язковим. Поважними причинами для неявки на заняття є хвороба або академічна мобільність, які необхідно підтверджувати документами. Відсутність здобувача на заняттях передбачає самостійне опрацювання матеріалу та не звільняє здобувача від виконання завдання на самостійну підготовку або завдання поточного та підсумкового контролю. За об'єктивних причин (наприклад, міжнародна мобільність) навчання може відбуватись в онлайн формі за погодженням з деканом факультету.
Додаткова інформація	Більш детальна інформація щодо даної дисципліни (теми лекційних, практичних, лабораторних занять, самостійної роботи, шкала оцінювання, перелік основної та додаткової літератури і т.п.) наведена у робочій програмі дисципліни, яку можна знайти на інформаційному порталі Дніпровського державного технічного університету за наступним посиланням: https://www.dstu.dp.ua/Portal/Data/7/15/7-15-rp159.pdf

Гарант освітньо-професійною програми  Олександр ДЕРЕЦЬ

Викладач

 Костянтин БОГОМАЗ